*Nom de votre société*

 *Adresse complète de votre société*

 *Code Postal et Ville de votre société*

*Nom de l’organisme*

 *Adresse complète de l’organisme*

 *Code Postal et Ville de l’organisme*

 A *Ville de votre société*, le *Date du jour,*

**Objet : Demande d’Attestation de satisfaction**

Consultation : *Objet du marché*
N° de marché : *numéro de marché* *si renseigné dans la colonne correspondante*

Madame, Monsieur,

Nous effectuons une prestation pour votre organisme et nous tenons par la présente à vous remercier pour votre confiance.

Afin de répondre aux exigences des organismes lors de nos candidatures à de nouveaux marchés, il est important que nos clients institutionnels nous fournissent un document attestant de la bonne exécution de nos services.

Cette attestation nous permet simplement de justifier auprès des différentes commissions d’appel d’offres de notre expérience et notre expertise.

Dans cette attente et en vous remerciant par avance de l’aide que vous pourrez nous apporter, nous vous prions d’agréer, Madame, Monsieur, l’expression de mes salutations distinguées.

 *Signataire*

 *Fonction du signataire*